



Maruzen eBook Library の使い方

<Maruzen eBook Library とは？>

学術書籍に特化した電子書籍配信サービスです。オンライン上で書籍の全文を閲覧することができます。

<アクセス>

学術情報センター URL: <https://lsic.nagoya-wu.ac.jp/> > 図書館資料を探す > 電子ブック(e-Book)

- ・ 上記サイトにアクセスし、Maruzen eBook Library をクリックします。
- ・ 学内にあるパソコンなら、どこからでも使えます。



<使い方>

1. 検索条件を指定します

- ・ Top 画面(簡易検索)では、検索ボックスでフリーワード検索ができます。

検索方法を変更できます。タイトルや著者名、出版年などを組み合わせて検索できる「詳細検索」や ISBN などで検索できる「コード検索」に切り替えられます。

The screenshot shows the search results page for 'Maruzen eBook Library'. At the top, there are navigation links and a header for '名古屋女子大学'. Below the header, there are search tabs: '簡易検索' (highlighted with a red dashed box), '詳細検索', and 'コード検索'. A red box highlights the search input field and the '検索' button. A red dashed arrow points from the search tabs to a text box that says '表示を切り替えることができます。'. Below the search results, there are several book cards with titles like '就職活動がまるごと分かる 本 2025年度版' and '業界&職種研究ガイド 2025年度版'. A red box highlights one of the book cards.

2. 検索結果を表示します

- ・ 読みたい書籍の「閲覧」ボタンをクリックします。
- ・ 検索結果からさらに絞り込んだり並べ替えたりできます。

「出版者」「出版年」「ジャンル」から絞り込むことができます。

タイトルをクリックすると、詳しい情報(内容)が表示されます。そこから閲覧することもできます。

閲覧・読上・視聴用の各画面に移動します。

目次から読みたい章へジャンプできます。

メニューバーの表示・非表示ができます。デフォルトは非表示となっています。

利用が終わったら、必ず「閲覧終了」をクリック。

目次や本文の単語で検索できます。

全画面表示ができます。もう一度クリックすると全画面表示が解除されます。

3. 電子ブックを閲覧します

※ 同時閲覧数は1アクセスのみです。

目次から読みたい章へジャンプできます。

メニューバーの表示・非表示ができます。デフォルトは非表示となっています。

利用が終わったら、必ず「閲覧終了」をクリック。

目次や本文の単語で検索できます。

全画面表示ができます。もう一度クリックすると全画面表示が解除されます。

<利用が終わったら>

利用が終わったら、必ず右上の「閲覧終了」をクリックしてください。



※ スマートフォンの場合

左上の「メニュー」アイコンをタップすると「閲覧終了」メニューが表示されます。



<学外からの使い方>

Maruzen eBook Library は学外から利用することができます。

学外からの利用方法は、次の二通りです。

1. 「学外からのデータベース検索」で利用する ➡ 「学外からのデータベース利用方法」参照
2. 個人アカウントを作成して利用する

【注意】

- 1) 認証 ID (メールアドレス) は名古屋女子大学発行のアドレスに限ります。
※ 学生は office365 のアドレスを使用して設定してください。
- 2) アカウント設定は学内 PC または学内 Wi-Fi からしかできません。

- ① 学内のパソコンから、右記サイトにアクセスし、Maruzen eBook Library をクリックします。
- ② TOP ページ上部の「▶アカウント」をクリックします。
※ スマートフォンの場合は、右上の「MENU」をクリックすると「アカウント」メニューが表示されます。

<https://elib.maruzen.co.jp>



- ③ ユーザ認証アカウントの登録画面が表示されます。
 - ・ 認証 ID (メールアドレス) を入力します。
 - ・ お名前欄に任意の氏名を入力します。
- ④ 「利用規約に同意して次へ」をクリックし、登録します。
⇒ 指定したメールアドレス宛で「アカウント登録受付」メールが自動配信されますので、メール文の説明にしたがって認証パスワードを登録します。
- ⑤ 設定した ID とパスワードで学外から利用できます。

